



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
«ERASMO da ROTTERDAM»



Ambito territoriale TO04 – NICHELINO (TO) Via XXV Aprile, 139-Tel.011.621968 - 6800780

E-mail: [TOIS03600A@istruzione.it](mailto:TOIS03600A@istruzione.it) – [TOIS03600A@PEC.istruzione.it](mailto:TOIS03600A@PEC.istruzione.it)

Internet: [www.erasmonichelino.gov.it](http://www.erasmonichelino.gov.it) codice fiscale 94014520012

I.I.S.S. – "ERASMO DA ROTTERDAM"-NICHELINO  
Prot. 0000428 del 29/01/2018  
04-05 (Uscita)

Al personale docente dell'Istituto  
All'Albo  
Al sito web istituzionale

**Oggetto:** *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.*

**Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità – PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-PI-2017-15 CUP D11H17000620006**

**SELEZIONE TUTOR modulo “Orientamento alle professioni sanitarie”**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 di cui all'oggetto;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico – 10.1 – "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità";

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti del 26/10/2016, con la quale è stato predisposto il PTOF per il triennio 2016/2019;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto 26/10/2016, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2016/2019;

**VISTO** il progetto/candidatura n. 16159 generata dal sistema GPU e protocollata in data 19/11/2016;

**VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/31708 del 24/07/2017 di autorizzazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione/sottoazione 10.1.1A, codice identificativo **PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-PI-2017-15** (LADIS - Laboratori didattici di inclusione socio-culturale del PON "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" ed il relativo finanziamento di € 44.056,00

**VISTO** il proprio provvedimento Prot. n. 5301/06/01 del 30/10/2017 di formale assunzione al Programma Annuale 2017 del finanziamento di € 44.056,00;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto del 30/10/2017 di presa d'atto del suddetto provvedimento del Dirigente scolastico;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 30/10/2017 relativa all'approvazione della revisione per l'anno scolastico 2017/2018 del PTOF 2016/2019;

**VISTO** la delibera del 30/10/2017 del Collegio dei Docenti con la quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi degli Esperti;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 30/10/2017 con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi dei Tutor;

**CONSIDERATO** che il percorso formativo di cui al progetto "**10.1.1A-FSEPON-PI-2017-15**" prevede l'individuazione di n. 1 TUTOR per ogni modulo. da reclutare tra i docenti interni, che affianchi l'esperto nella realizzazione del Progetto in oggetto;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D.I. 44/2001 art.33 punto 2 e art.40

**PRESO ATTO** che non è stata presentata alcuna candidatura in risposta all'Avviso prot. N. 6307 del 29/12/2017 per l'incarico di Tutor per il modulo "Orientamento alle professioni sanitarie"

## EMANA

il presente avviso interno, di cui la premessa è parte integrante, al fine di poter reperire un **TUTOR** in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione del modulo "Orientamento alle professioni sanitarie", di seguito indicato, che fa parte del **PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-PI-2017-15** :

Tipologia di modulo	Titolo modulo	Destinatari	Profilo richiesto	n.ore
Orientamento post-scolastico	Orientamento alle professioni sanitarie	Studenti scuola secondaria II grado	Laureato in discipline affini al profilo richiesto	30

## PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività, che si svolgeranno presso l'**I.I.S. Erasmo da Rotterdam di Nichelino (TO)** in orario extracurriculare, si articoleranno in lezioni della durata di 2-3 ore con cadenza settimanale durante l'anno scolastico 2017/18.

## **MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO DI ACCETTAZIONE DELL'INCARICO**

### **Funzioni e compiti del Tutor**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli. Si precisa che l'assunzione dell'incarico di tutor comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- popolare la piattaforma dedicata con le anagrafiche degli alunni partecipanti;
- registrare giornalmente sulla piattaforma GPU i dati di competenza;
- collaborare attivamente con il Referente per la valutazione durante i monitoraggi previsti.
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Progetto.

La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.

## **DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO**

Il compenso orario massimo per l'attività di Tutor (n. ore 30/modulo) è stabilito in € **30,00 (trenta/00)**. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera e che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto

Il trattamento economico, previsto dal Piano finanziario autorizzato, sarà corrisposto per le ore effettivamente svolte solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari e la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU.

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA**

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, indirizzata al Dirigente scolastico dell' I.I.S. "Erasmus da Rotterdam" – via XXV aprile, 139 – 10042 Nichelino (TO), mediante consegna a mano alla Segreteria del personale **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 9 febbraio 2018**. In alternativa la domanda potrà essere presentata tramite invio con posta raccomandata che dovrà pervenire a scuola entro la stessa data.

Dovrà espressamente indicare la dicitura "PON 2014/20-FSE" **PROGETTO 10.1.1°-FSEPON-PI-2017-15 CUP D11H17000620006 – Selezione Tutor** – "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche".

La domanda, esclusivamente e a pena di esclusione, dovrà essere redatta ai sensi del DPR 445/2000 compilando l'**ALLEGATO A** e dovrà essere accompagnata da:

- Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
- Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- Scheda autovalutazione Esperto da compilare a cura del richiedente (**ALLEGATO B**)

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

Nella domanda dovrà essere espressamente dichiarata la propria disponibilità a raggiungere la sede di espletamento dei corsi di formazione.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. lgs n.196 del 30 giugno 2003 (**ALLEGATO C**).

I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

Nel caso in cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.

### **CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI TUTOR**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini ad opera di apposita Commissione di valutazione in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione. L'esperto selezionato in caso di impedimento, durante la realizzazione del modulo, potrà essere sostituito dal successivo in graduatoria.

Qualora si voglia richiedere il conferimento di incarico per diversi moduli, dovrà essere presentata distinta richiesta per ciascun modulo, dato lo svolgimento contemporaneo dei corsi.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pervenuta pienamente corrispondente alle richieste inserite per il modulo/ i moduli del presente bando per i quali si intende concorrere

Si prenderanno in considerazione i seguenti titoli:

#### **A. TITOLI DI ACCESSO ( PRE REQUISITO OBBLIGATORIO)**

Laurea magistrale o a ciclo unico coerente con i contenuti del modulo cioè affine al profilo richiesto.

#### **B. ULTERIORI TITOLI ED ESPERIENZE**

<b>INDICATORI</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Anni di insegnamento di ruolo in una disciplina coerente con il profilo (punti 1.00 per anno)	20 punti
Specializzazione sul sostegno (punti 5.00)	5 punti
Esperienza di insegnamento come docente di sostegno di studenti disabili (punti 2.00 per anno)	10 punti
Possesso di competenze digitali documentate finalizzate alla realizzazione di materiali multimediali (siti web, presentazioni online) (punti 5,00 per esperienza)	20 punti

A parità di punteggio prevale il voto di laurea (da specificare nel curriculum vitae) e persistendo la parità, prevale il candidato più giovane.

La Commissione di valutazione si riserva, inoltre, la facoltà di convocare gli aspiranti per delucidazioni in merito ai titoli posseduti.

## **ESCLUSIONE**

Sono escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini previsti
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando
- Sprovviste della firma in originale
- Sprovviste del curriculum vitae europeo
- Sprovviste della scheda di autovalutazione

## **MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE ED IMPUGNATIVA**

L'I.I.S. Erasmo da Rotterdam provvederà a pubblicare il presente avviso su proprio sito ufficiale [www.erasmonichelino.gov.it](http://www.erasmonichelino.gov.it) in Albo pretorio e Amministrazione trasparente - sottosezione Bandi di gara e contratti

Al termine della valutazione delle candidature la graduatoria sarà pubblicata con circolare interna e sul proprio sito entro il giorno 19 febbraio 2018. Avviso alla graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro 5 giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine, ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

## **MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla Legge 241/90 e dal D.M. 60/96 art. 3 co 3 sarà possibile solo dopo la conclusione del procedimento.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico dell'I.I.S. Erasmo da Rotterdam di Nichelino (TO) dott.ssa Maria Vittoria Bossolasco.

## **INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. 196/03**

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D.lgs 196/03 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il Responsabile del trattamento dati è il Direttore dei servizi generali amministrativi rag. Anna Rita Di Paola.

Il contraente può esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8-9-10 del D. lgs. 196/03. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D. lgs. 196/03.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l' I.I.S. Erasmo da Rotterdam contattando il Direttore dei Servizi generali amministrativi rag. Anna Rita Di Paola.

Allegati:

- ALLEGATO A - Modulo istanza di partecipazione
- ALLEGATO B - Scheda autovalutazione titoli
- ALLEGATO C – Informativa privacy

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Vittoria Bossolasco